



У К Р А Ї Н А

Сарненська районна державна адміністрація

РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови районної державної адміністрації

15 липня 2009 року

№ 307

Про систему інформування
щодо суспільно-політичної та
соціально-економічної ситуації
в Сарненському районі

На виконання пункту 1.10 доручення Голови Секретаріату Президента України від 14 грудня 2006 року № 9-5/2090 стосовно удосконалення системи оперативного інформування Секретаріату Президента України про суспільно-політичну та соціально-економічну ситуацію в регіонах, доручення Кабінету Міністрів України від 9 жовтня 2006 року № 37522/509/1-06 щодо підвищення якості інформаційних матеріалів, які надсилаються Кабінету Міністрів України, на виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 26 березня 2007 року № 127 “Про систему інформування щодо суспільно-політичної та соціально-економічної ситуації в області”, з метою забезпечення поглибленого аналізу та перспективного прогнозування розвитку суспільно-політичних та соціально-економічних процесів у районі, своєчасного і повного визначення динаміки та тенденцій їх розвитку, підвищення ефективності прийнятих управлінських рішень, розроблення оптимальних варіантів соціально-економічного розвитку району, попередження і усунення можливих причин виникнення соціальної напруги, оперативного вирішення проблемних ситуацій у всіх сферах життя району; вдосконалення системи інформування та підвищення її організаційно-методичного рівня, забезпечення належного рівня

оперативного інформування Секретаріату Президента України, Кабінету Міністрів України, Ради національної безпеки і оборони України, керівництва обласної державної адміністрації про діяльність Сарненської районної державної адміністрації щодо виконання законів України, указів і розпоряджень Президента України, інших функцій державного управління, суспільно-політичну і соціально-економічну ситуацію в районі:

1. Рекомендувати міському, селищним, сільським головам, начальникам структурних підрозділів райдержадміністрації, керівникам районних відділів і управлінь центральних органів виконавчої влади України в районі:

1.1. Забезпечити своєчасне подання відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю апарату райдержадміністрації не пізніше 9.30 годин наступного дня щоденної експрес-інформації про найважливіші події суспільно-політичного та соціально-економічного життя району відповідно до вимог, поданих у додатках 1 і 2;

1.2. Подавати до 16 години щочетверга перелік прогнозованих подій суспільно-політичного й соціально-економічного життя та плану найважливіших заходів на наступний тиждень.

1.3. Визначити працівників, відповідальних за підготовку та своєчасне подання відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю апарату райдержадміністрації експрес-інформації про найважливіші події суспільно-політичного та соціально-економічного життя району та до 28 липня 2009 року проінформувати райдержадміністрацію про їх прізвища, посади, контактні телефони.

2. Відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю апарату райдержадміністрації забезпечити:

2.1. Своєчасне подання управлінню внутрішньої політики та інформатизації обласної державної адміністрації не пізніше 10 години наступного дня щоденної узагальненої експрес-інформації про найважливіші події суспільно-політичного та соціально-економічного життя району відповідно до вимог, поданих у додатках 1 і 2.

2.2. Подавати управлінню внутрішньої політики та інформатизації обласної державної адміністрації до 17 години щочетверга перелік прогнозованих подій суспільно-політичного й соціально-економічного життя та плану найважливіших заходів на наступний тиждень;

2.3. Забезпечити подання управлінню внутрішньої політики та інформатизації обласної державної адміністрації щомісяця до 25 числа аналітичної довідки про суспільно-політичну ситуацію в районі за структурою згідно з додатком 3.

3. Про хід виконання розпорядження виконавцям інформувати відділ з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю апарату райдержадміністрації щоденно до 9.30 годин та щочетверга до 16.00 години та щомісяця до 23 числа інформувати про суспільно-політичну ситуацію в населених пунктах. Інформацію надсилати на електронну адресу

vnpol_rda@sarny.rv.ua, або по телефону 3-46-38 (з наступним підтвердженням).

4. Розпорядження голови райдержадміністрації від 19 грудня 2005 року № 529 “Про вдосконалення системи інформаційного та аналітичного забезпечення” визнати таким, що втратило чинність.

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови райдержадміністрації В.Андрійчука.

Голова районної
державної адміністрації

П.Рухер

Додаток 1
до розпорядження голови
райдержадміністрації
від 15.07.2009 № 307

Орієнтований перелік рубрик інформаційних повідомлень

1. Діяльність органів влади на місцях.
2. Питання соціально-економічного характеру.
3. Події суспільно-політичного життя.
4. Громадсько-політичні заходи.
5. Діяльність районних депутатів.

Керівник апарату
райдержадміністрації

Т.Олійник

Вимоги до змісту інформаційно-аналітичних матеріалів

1. Висвітлення діяльності місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування (повідомлення про підсумки засідань колегій райдержадміністрації, нарад, які проводяться головою райдержадміністрації, семінарів, конференцій тощо, які проводяться за ініціативою райдержадміністрації, а також про проведення сесій районної ради).

Порядок висвітлення питання:

- а) вид заходу, дата його проведення, категорія учасників;
- б) основні питання, що внесені до розгляду;
- в) керівники центральних, обласних, районних органів влади, які взяли участь у заході;
- г) стислий виклад прийнятих рішень з основних питань;
- д) пропозиції, критичні зауваження, що висловлювалися на адресу центральних органів влади та Уряду України, облдержадміністрації, райдержадміністрації;
- е) критичні зауваження, що висловлювалися головою райдержадміністрації (його заступниками) на адресу керівників структурних підрозділів райдержадміністрації, інших відділів, управлінь (у разі відсутності - зазначити).

2. Висвітлення діяльності громадсько-політичних організацій.

Порядок висвітлення питання:

- а) вид заходу, дата його проведення, організації - учасники заходу;
- б) організації-ініціатори проведення заходу;
- в) представники центральних, обласних, районних органів влади, керівники громадсько-політичних організацій, відомі громадські діячі, які взяли участь у заході;
- г) критичні зауваження, що висловлювалися на адресу центральних органів влади, облдержадміністрації, райдержадміністрації;
- д) прийняті рішення (звернення, заяви, резолюції).

3. Повідомлення про соціально-економічні події у районі.

4. Інформація про проведення соціальних досліджень (організатор, кількість респондентів, аналіз даних).

5. Огляд публікацій місцевих засобів інформації, які містять повідомлення (у тому числі й критичної спрямованості) про діяльність центральних, місцевих органів влади з вирішення соціально-економічних проблем, політичні події в районі (назва друкованого органу, автор статті, короткий зміст та декілька цитат, які найбільш повно відображають подане у засобах масової інформації).

Щоденна інформація, що надсилається, повинна містити не тільки виклад подій, а й коментарі до них та прогноз можливих напрямів їх подальшого розвитку.

Керівник апарату
райдержадміністрації

Т.Олійник

Структура аналітичної довідки про розвиток суспільно-політичної ситуації
та актуальні питання в інших сферах життя району

1. Інформація про осередки політичних партій, що діють на території району (останні дані про кількість зареєстрованих організацій, порівняльний рейтинг їх громадської впливовості, особливості партійного будівництва (передусім у плані ідеологічного спрямування) та ставлення до органів виконавчої влади партій різної політичної спрямованості).
2. Загальні тенденції партійно-політичного життя (основні форми участі політичних партій у суспільному житті району; ступінь налаштованості на співпрацю з органами влади; особливості стосунків між політичними партіями та внутрішня політична ситуація в окремих політичних партіях).
3. Громадські та профспілкові організації району: спрямування та пріоритетні форми їхньої діяльності, тенденції розвитку. Молодіжний політичний рух, його особливості.
4. Реальна оцінка реакції місцевих політичних сил на діяльність Президента України, Уряду України, Верховної Ради України, місцевих органів влади.
5. Аналіз наявних результатів соціологічних досліджень суспільно-політичних процесів у районі, зокрема щодо соціальних та політичних орієнтацій населення, рейтингів політичних сил, місцевих органів влади.
6. Основні суспільно-політичні, соціально-економічні, гуманітарні та інші проблеми, як мають деструктивний вплив на ситуацію в районі, можливі шляхи мінімізації такого впливу і пропозиції щодо упереджувальних заходів з боку органів влади.
7. Підсумкова оцінка суспільно-політичної ситуації у контексті основних політичних подій що відбулися (інформація про переважаючі політичні настрої серед місцевого населення).
8. Аналітичні висновки щодо динаміки змін у політичній ситуації в районі та прогнозована оцінка тенденцій розвитку політичної активності на найближчу перспективу.
9. Анонс найважливіших подій суспільно-політичного характеру наступного місяця.

Керівник апарату
райдержадміністрації

Т.Олійник